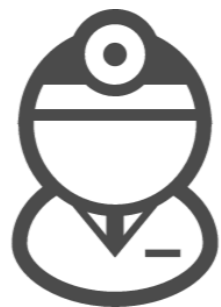


動画のアップロード方法

動画のアップロードから公開までの流れ	P2
動画のアップロードA-1 ULIZA管理画面にログイン	P3
動画のアップロードA-2 ULIZA管理画面ログイン後トップページ	P4
動画のアップロードA-3 ~ A-6 動画のアップロード	P5~8
動画のアップロードB-1 ~ B-3 管理画面より動画情報を登録	P9~11
動画のアップロードB-4 アップした動画とページ情報紐づけ	P12
動画のアップロードC-1 ~ C-2 アップロードした動画とページ情報紐づけ	P13~14
動画のアップロードD-1 ~ D-2 管理画面で公開設定の変更	P15~16
サイト上の表示	P17

<https://login.p.uliza.jp/>



B

D

C

A) お手持ちの動画をULIZAにアップロード

B) 管理画面より動画情報ページを登録

C) アップロードした動画とページ情報紐づけ

D) 管理画面で公開設定の変更

という流れで登録が可能

https://kenkyukai.m3.com/sys/admin/admin_login.asp



※avi,wmv,mov,mp4, mpg形式の動画ファイルにのみ対応

※動画ファイル名には半角英数、ハイフン、アンダースコアおよびピリオドのみが使用可能

漢字、ひらがな、カタカナが入ったファイル名はアップロード不可

ログインURL: <https://login.p.uliza.jp/>

ログインID: 個別にご連絡したID

ログインPW: 個別にご連絡したPW

チェック不要



プルダウンからメニューの表示切替可能

このマニュアルでは

“機能カテゴリごとに表示”

で説明させていただきます。



弊社設定のマルチビットレートに対応させるため、かんたん設定モードからの動画アップロードは非推奨とさせていただきます。

- ①左メニューのVODコンテンツの登録から「タスクのかんたん登録」を開きます。
- ②右側に登録画面が出てきます。あらかじめプロフィール名が記載してあるので、このままにします。
「推奨設定を使用してULIZA VMS (Cloud)に登録する」のチェックが付いている場合は、チェックを外します。

ULIZA 動画管理 機能、コンテンツ、ドキュメントを検索

機能カテゴリごとに表示

- コンテンツの管理
- VOD コンテンツの登録
 - ① タスクのかんたん登録
 - タスクの詳細登録
 - タスクの進捗状況
 - CSV インポート
 - 入力ファイルの管理
- エンコード設定
- 配信サイトと視聴ページ
- サービス利用状況
- アカウント設定

ULIZA > タスクのかんたん登録

プロフィールの選択

タスク登録に使用するプロフィールを選択します。

推奨設定を使用して ULIZA VMS (Cloud) に登録する ← チェック不要です

プロフィール名 **必須**
タスク登録に使用するプロフィールを1つ選択します。

default-encluster-profile

ULIZA VMS (Cloud) に登録するコンテンツのカテゴリを変更する

カテゴリ 1

入力ファイルの選択

新規の入力ファイルからタスク登録

アップロードされていない新規の入力ファイルを使用してタスク登録を行う場合は、入力ファイルをアップロードすることでタスク登録が自動で行われます。

あらかじめプロフィール名「default-encluster-profile」が記載してあるので、このままにします。

③次にカテゴリの選択へ進みます。初期設定ではカテゴリ1というフォルダがあります。カテゴリが1つしかない状態だとチェックを入れても入れなくてもカテゴリ1の中に動画は格納されます。

③ ULIZA VMS (Cloud) に登録するコンテンツのカテゴリを変更する ← カテゴリが増えてカテゴリを指定する場合はチェックを入れる

カテゴリ 1

※複数カテゴリを設定した例

ULIZA VMS (Cloud) に登録するコンテンツのカテゴリを変更する

6月28日セミナー

6月28日セミナー

7月2日セミナー

7月6日特別講演

カテゴリ 1

複数のカテゴリを設定した場合、にチェックを入れてプルダウンメニューから格納したいカテゴリを選びます。

※カテゴリ名は後からでも変更可能

※カテゴリは追加可能

※あらかじめカテゴリを設定してから動画をアップしても、動画アップ後に別のカテゴリに変更することも可能

- ④続いて赤枠の点線内にアップしたい動画ファイルをドラッグ&ドロップします。一度に複数のファイルをアップロードすることも可能です。エクスプローラを開くをクリックした場合はファイル指定の画面が開きます。

入力ファイルの選択

新規の入力ファイルからタスク登録

アップロードされていない新規の入力ファイルを使用してタスク登録を行う場合は、入力ファイルをアップロードすることでタスク登録が自動で行われます。



アップロード済みの入力ファイルからタスク登録

アップロード済みの入力ファイルからタスク登録を行う場合は、入力ファイルを選択し、[タスク一括登録] ボタンをクリックすることでタスク登録が自動で行われます。

タスク登録の進捗状況

タスク登録の進捗状況

⑤

sample02.mp4
11% アップロード中 (11%) アップロードしています。(1.58 MB/13.24 MB)
準備中 タスク登録は入力ファイルのアップロードの待機中です。

sample02.mp4
完了 アップロードが完了しました。(13.24 MB/13.24 MB)
完了 タスク登録が完了しました。タスクの進捗状況をダッシュボード画面で

- ⑤ファイルをアップすると左下図のようにアップロード進捗画面が出てきます。アップロードが完了すると右下図のような緑のチェックマークに変わります。緑のチェックマークに変わったら左メニューの「コンテンツの管理」へ移動します。

⑥左メニューの「コンテンツの管理」を開きます。

先ほどアップロードした動画が”処理中”と表示されます。処理が終わると緑字で”公開”に変わります。尚、処理中であっても別の動画を続けてアップロードすることも可能です。

The screenshot shows the ULIZA web interface for content management. The left sidebar has a red box around the 'コンテンツの管理' (Content Management) menu item. The main area displays a table of content items. One item is in '処理中' (Processing) status, and another is in '公開' (Published) status. A blue arrow points from the '処理中' row to the '公開' row, indicating the transition.

コンテンツ名	状態	登録日時
sample03 sample03 カテゴリ 1	処理中	2024/06/28 19:01
sample03 sample03 カテゴリ 1	公開	2024/06/28 19:01

① [m3.com学会研究会 管理画面](#) にログインします

② 「動画」をクリック

③ 「動画管理」をクリック

④ 「登録」をクリック

編集	ID	学会・研究会サイト名	タイトル	エピソードコード	表示フラグ	表示順変更	登録日時 更新日時	削除
編集	4803	サンプル学会	サンプル動画1	RGVOSOKL0109LF9D3KH2	表示 更新	<input type="text"/> 更新	2020/10/2 11:16:06 2021/6/2 15:20:17	削除
編集	4785	サンプル学会	サンプル動画2	FQ88NVQ6GOU0WB9FUJQR	表示 更新	<input type="text"/> 更新	2020/9/25 14:54:49 2021/6/2 15:20:37	削除

⑤

動画登録		
	日本語	英語
学会・研究会サイト名	▼	
タイトル(全角30文字)		
概要 (全角5000文字)		
サムネイル画像 (* .jpg、* .png、* .gif)	ファイルを選択 選択されていません	
再生時間	時間 分 秒	
ビットレート	750KB	
表示用日付	2021/06/02 00:00:00 (yyyy/mm/dd hh:mm:ss)	
公開開始日	2021/06/02 00:00:00 (yyyy/mm/dd hh:mm:ss)	
公開終了日	2121/06/02 00:00:00 (yyyy/mm/dd hh:mm:ss)	
表示フラグ	<input checked="" type="checkbox"/> 表示	
会員限定フラグ	<input type="checkbox"/> 会員のみ公開	
■更新情報設定		
更新情報	<input checked="" type="checkbox"/> 更新情報としてインフォメーションに登録する	
更新情報タイトル	【動画】 %TITLE%を追加しました。	
更新情報詳細	%TITLE%を追加しました。詳細は以下をご覧ください。 【%TITLE%】 %URL%	

⑥

確認 リセット 一覧へ戻る

⑤ 動画の詳細を入力

※任意項目は記入なしでもOK

【学会・研究会サイト名】
プルダウンより選択

【タイトル】
全角30字以内 英語タイトルも必須入力

【サムネイル画像】
動画を紹介する画像。任意の画像ファイルを用意して登録
何も登録しないと「No Image」と表示

【表示用日付】
自動入力される。新しい日付順に上位表示
動画公開日や撮影日時など任意の日付に変更可能

【表示用フラグ】
サイト上で動画公開するにはチェック必須

【会員限定フラグ】
チェックを入れると、弊社システム上で貴団体に入会している会員のみ閲覧可能
会員限定は動画ページ自体/個別の動画ごとに設定可能

【更新情報】
チェックを入れると、お知らせに登録され、会員にお知らせメールが送信されます。

⑥ 「確認」をクリック 内容を確認し不備がなければ「登録」をクリックし動画ページの登録は完了

⑦

動画登録		
	日本語	英語
学会・研究会サイト名		
ビデオタイトル(全角30文字)		
ビデオテキスト(全角5000文字)		
サムネイル画像 (* .jpg, * .png, * .gif)	[No File]	
再生時間	0時間 0分 0秒	
ビットレート	750KB	
表示用日付	2024/07/12 00:00:00	
公開開始日	2024/07/12 00:00:00	
公開終了日	2124/07/12 00:00:00	
表示フラグ	表示	
会員限定フラグ	会員のみ公開	
■更新情報設定		
更新情報	更新情報としてインフォメーションに登録する	
更新情報タイトル		
更新情報詳細	※※を追加しました。詳細は以下をご覧ください。 【※※】 https://internal-use-only.kenkyuukai.jp/video/video_detail.asp?id=%VIDEO_ID%	

⑧

登録 戻る

⑦ 動画の詳細を確認

※任意項目は記入なしでもOK

【学会・研究会サイト名】
 選択したサイト名になっているか

【タイトル】
 入力したタイトルになっているか

【サムネイル画像】
 選択した画像又は「No Image」になっているか
 ※ULIZAで設定したサムネイルとサイト側で表示するサムネイルは別ものです
 サイト側でサムネイルを表示させたい場合は別途画像ファイルをご用意ください

【表示用日付】
 動画公開日や撮影日時などの入力したのものになっているか

【表示用フラグ】
 選択した表示になっているか

【会員限定フラグ】
 選択した表示になっているか

【更新情報】
 チェックを入れると、お知らせに登録され、会員にお知らせメールが送信されます。

⑧ 「登録」をクリックし動画ページの登録は完了

m3.com 学会研究会

管理画面 TOP ログアウト 管理者利用規約 マニュアル よくある質問 お問い合わせ

学会・研究会 会員 メール 会費 メニュー イベント インフォメーション 特設ページ 症例・研究 関連学会 学会誌 演題 掲示板 動画

動画管理 動画管理 お問い合わせ 動画配信サービスのご案内

動画のアップロード方法

学会・研究会サイト名

表示フラグ

日時検索 年 月 日 ~ 年 月 日 公開開始日 本日 昨日 今月 先月 クリア

検索 リセット 登録 CSVダウンロード

[2件 p.1 / 1] Prev Next

編集	ID	学会・研究会サイト名	タイトル	エピソードコード	表示フラグ	表示順変更	登録日時 更新日時	削除
<input type="button" value="編集"/>	7328	学会研究会検証のサイト名	第30回テスト学会学術集会 特別講演動画	EBXI9L1S2F35UZRCJYYN	表示 更新	<input type="text"/> 更新	2024/7/5 11:07:54	<input type="button" value="削除"/>

① 「動画」をクリック

② 「動画管理」をクリック

③ 先ほど登録した動画の
「エピソードコード」をコピー
※エピソードコードはメモ帳などに
ペーストして控えておくと便利

④ ULIZAの管理画面へ戻る

⑤ULIZA管理画面で「コンテンツの管理」から動画タイトルをクリックし、次の画面で「編集」をクリックします。

The image shows two screenshots from the ULIZA management interface. The left screenshot displays the 'コンテンツの管理' (Content Management) page. A red box highlights the 'sample03' content item in the list, and a red arrow points to the right screenshot. The right screenshot shows the 'sample03' detail page, where the '編集' (Edit) button is highlighted with a red box.

ULIZA Management Interface Screenshot 1: Content Management

- Header: ULIZA 動画管理 | 機能、コンテンツ、ドキュメントを検索 | aaaaaaaaa@mplus-test1
- Left Sidebar: コンテンツの管理 (selected), プレイリストの管理, コンテンツフォワードポリ..., ストリーミングポリシー, VOD コンテンツの登録
- Main Area: コンテンツの管理 | カテゴリ別 | ラベル別 | コンテンツを検索 | 更新 | + コンテンツの追加
- Table:

コンテンツ名	状態	登録日時↓
sample03	公開	2024 16:30

ULIZA Management Interface Screenshot 2: Content Detail (sample03)

- Header: sample03 | 基本情報 | ストリームと字幕 | ポスター画像 | チャプター | 関連資料 | プレビュー | トリミング
- Buttons: 編集 (highlighted)
- Fields:
 - タイトル: sample03
 - コンテンツ名: sample03
 - カテゴリ: 6月28日セミナー
 - 公開状態: 公開
- 説明: 設定されていません。

- ⑥編集画面の「コンテンツ名」の欄に初期設定ではファイル名が入力されています。ここを先ほどコピーしておいた「エピソードコード」をペーストします(右図)。下にアラートのようなものが出ますが、一旦無視でOKです。「保存」をクリックして画面を閉じます。

コンテンツの編集

コンテンツの基本情報を編集します。

タイトル **必須**
コンテンツのタイトルを 200 文字以内で指定します。

sample03

コンテンツ名 **必須**
コンテンツの識別子を 200 文字以内で指定します。半角英数字、ハイフンおよびアンダースコアのみ使用可能です。アカウント内で一意である必要があります。

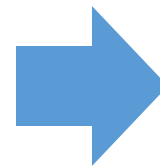
sample03

公開設定

常に公開 常に非公開 期間限定

説明

× キャンセル



コンテンツの編集

コンテンツの基本情報を編集します。

タイトル **必須**
コンテンツのタイトルを 200 文字以内で指定します。

sample03

コンテンツ名 **必須**
コンテンツの識別子を 200 文字以内で指定します。半角英数字、ハイフンおよびアンダースコアのみ使用可能です。アカウント内で一意である必要があります。

EBXI9L1S2F35UZRCJYYN

! コンテンツ名を変更すると、変更前に発行したプレイヤータグではコンテンツが配信できなくなります。

公開設定

常に公開 常に非公開 期間限定

説明

× キャンセル

管理画面

TOP ログアウト 管理者利用規約 マニュアル ヘルプ お問い合わせ

①

②

③

メニュー管理

学会・研究会サイト名

検索 リセット

[1件 p.1 / 1] Prev Next

編集 表示順変更	ID	学会・研究会名	登録日時 更新日時
③ 編集 表示順変更	2326	サンプル学会	2020/09/23 12:29:56 2021/05/28 11:35:50

- ① 管理画面内「メニュー」をクリック
- ② 「メニュー管理」をクリック
- ③ 該当の学会・研究会の「編集」をクリック

メニュー登録

学会・研究会ID	2326
学会・研究会名	サンプル学会

初期表示画面

④ デンツ名	メニュー表示名	メニュー表示	会員のみ公開	会員及び医師資格所有者のみ公開
動画	<input type="text" value="動画"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 表示する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
掲示板	<input type="text" value="掲示板"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 表示する	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
演題募集	<input type="text" value="演題募集"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 表示する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
過去の演題	<input type="text" value="過去の演題"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 表示する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

⑤

④ 「動画」の公開範囲を設定（変更のない場合は次へ）

※「会員のみ公開」にチェックを入れた場合、
非会員は動画ページ全体を閲覧不可

※イベント参加者のみ動画公開は不可

⑤ 「確認」をクリック 内容を確認し不備がなければ
「登録」をクリックし登録完了



- ① 該当の動画の「詳細」をクリック
- ② 詳細ページに遷移
- ③ 「再生」をクリック
- ④ 別ウィンドウが立ち上がる
- ⑤ 再生ボタンをクリックし、再生

※サムネイル